

La soluzione integrata per la gestione aziendale


Quadro
 Gestione Aziendale 2008

StarSoftware®

www.starsoftware.it Tel. +39 041 998062
StarSoftware S.r.l.
 di Massimo Tozzato & Mauro Barban
 Via Verga 3/A, 30038 Spinea (VENEZIA)

per MS-Windows 95-98-NT-2K-ME-XP
 Copyright © 1997-2002 StarSoftware
 Aggiornato al 16/03/2006 16.21
 Versione Dimostrativa

Perché scegliere Quadro

Flessibilità e Personalizzazione elevate:

Quadro non si presenta come il tipico software pacchettizzato al quale è difficile chiedere delle personalizzazioni. Molti adeguamenti del software possono già essere messi in atto dell'utente finale e dagli amministratori di sistema, come ad esempio personalizzazioni di tutte le stampe, selezioni di record, filtri personalizzati.

Modulare

E' prevista inoltre l'attivazione dei soli moduli che coprono le esigenze dell'azienda, riservandosi eventualmente la possibilità di integrare con ulteriori moduli nel caso le necessità cambino nel tempo

Elevata accessibilità dei dati

La base di dati consente un facile accesso da parte di altri applicativi (Excel, Word,...), potendo realizzare proprie applicazioni ma che utilizzino come base di dati quelle del gestionale.

Alto livello di integrazione

Tra gli obiettivi di progetto del software Quadro c'è la minimizzazione dei tempi di inserimento dati e lo snellimento di tutte le procedure di gestione aziendali. Appare chiaro che un elevato livello di integrazione permette di ridurre il tempo di inserimento dati perché molti di essi verranno riutilizzati e ripresi da precedenti inserimenti, inoltre si riducono i tempi di inserimento anche per effetto di una riduzione degli errori commessi. Oltre al risparmio di tempo l'integrazione dei moduli permette di aumentare il livello di coordinamento aziendale.

Interfaccia grafica user-friendly

Quadro è stato progettato e creato direttamente per l'ambiente grafico a finestre messo a disposizione da MS-Windows, quindi



risulta di impatto immediato per l'utente che già abbia familiarità con il sistema operativo riducendone il tempo di apprendimento. Per l'utente che non ha familiarità non il sistema operativo MS-Windows risulta comunque l'interfaccia utente considerata semplice da utilizzare (user-friendly) al mondo.

Soluzione completa

Il prodotto gestisce completamente il ciclo attivo e passivo di fatturazione, il magazzino eventuali depositi e conti lavoro, la contabilità analitica ed industriale (centri di costo e commesse), cespiti, intracce e la parte di produzione. E' possibile gestire più aziende e di tenere per ognuna di esse più esercizi contabili.

Assistenza

A corredo è presto un manuale di supporto ed una assistenza diretta a mezzo telefono, e-mail o fax da parte di tecnici specializzati.

Modulo Magazzino e Fatturazione

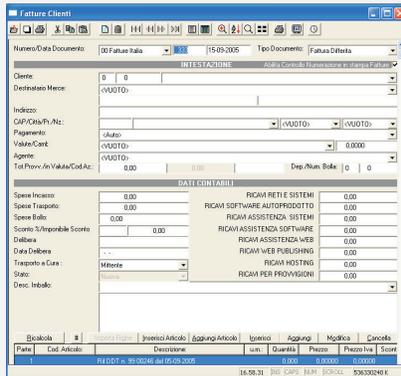
Ciclo Attivo

Gestisce tutte le operazioni a partire dalle offerte presentate, passando per gli ordini clienti, DDT di spedizione e fatturazione al cliente.

Generazione automatica dello scadenzario e stampa delle RI.BA su carta o su supporto magnetico.

Gestione degli agenti e delle relative provvigioni.

I moduli di stampa sono personalizzabili grazie ad un semplice ed efficace strumento di reportistica.



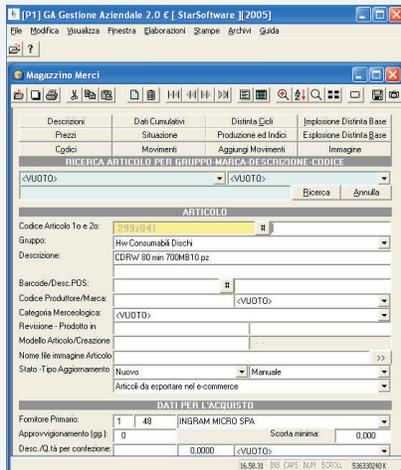
Ciclo Passivo

Speculare rispetto a quello attivo a partire dagli ordini fornitori fino alla generazione delle scadenze.

Magazzino

Gestione completa del magazzino, eventuali depositi e c/lavoro, attraverso l'inserimento dei vari documenti. Sono previste stampe di inventario, anagrafica, movimentazione e valorizzazione.

Gestione dei listini personalizzati per i clienti e fornitori e/o sconti associabili con vari criteri.

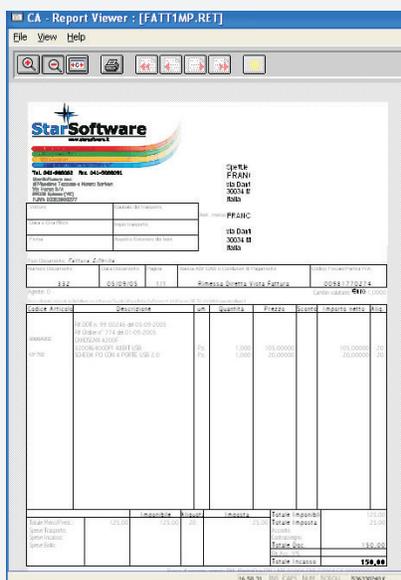


Distinta Base e Cicli

Senza limitazione nel numero dei livelli per entrambe.

Nominativi e Varie

Gestione clienti/fornitori e destinazioni diverse, Spedizionieri, Agenti, Valute estere e promemoria.



Modulo Contabilità

Contabilità

Gestisce la contabilità generale e industriale completa di stampe del bilancio nei vari formati (dare/avere e a sezioni contrapposte), estratti conto clienti/fornitori. Registrazione automatica delle fatture clienti e fornitori. Gestione del bilancio CEE e relativa stampa secondo la quarta direttiva.

Fatture Sospese

Registrazione fatture sospese e gestione degli incassi.

Cespiti

Gestione completa degli ammortamenti e registrazione delle quote di ammortamento in contabilità.

Ritenute d'acconto

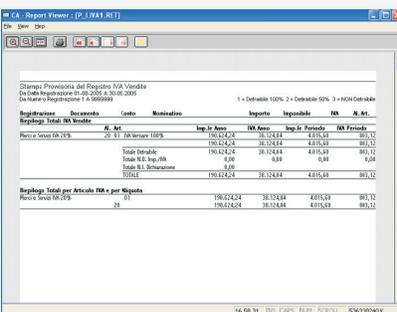
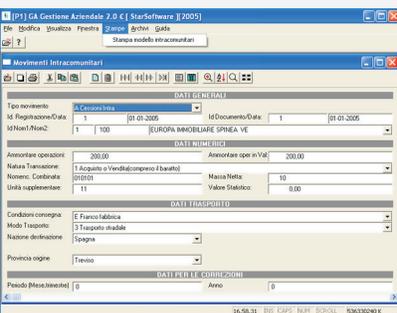
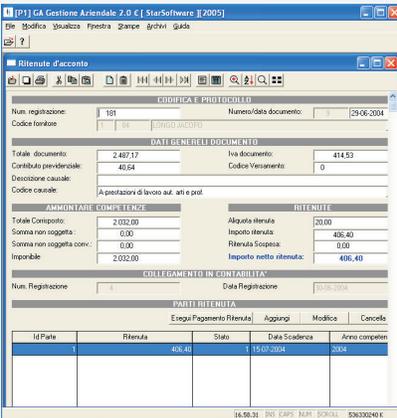
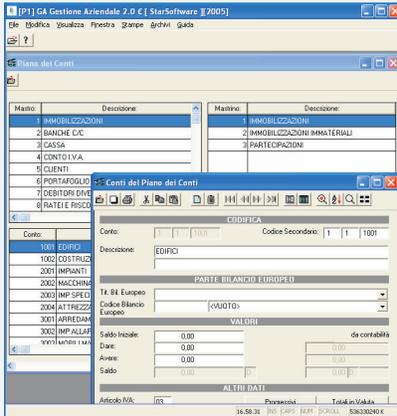
Gestisce l'inserimento delle ritenute, e la relativa stampa della certificazione dei compensi.

Movimenti IntraCEE

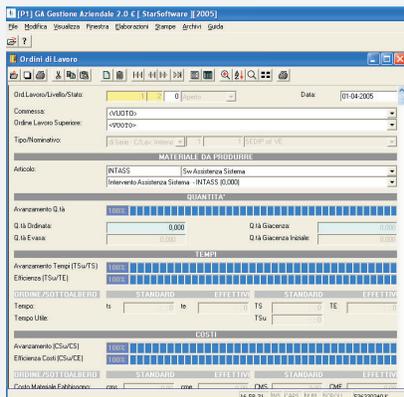
Gestisce l'inserimento e la stampa dei movimenti intracee per quanto riguarda la vendita e l'acquisto ed i relativi movimenti di rettifica.

Registri Iva

Gestisce il calcolo dell'iva dovuta e stampa dei vari registri vendita, acquisto, corrispettivi e fatture sospese. E' prevista anche la gestione in caso di acquisti o vendite intracee.



Modulo Produzione



Ordini di lavoro

Vengono generati manualmente o automaticamente a partire dalle distinte base, se sono presenti anche le distinte cicli vengono generati anche gli ordini dei tempi. Sono previste stampe per la valorizzazione economica complessiva (tempi e materiali) di un ordine di lavoro.

Centri di costo o Commesse

Definizione dei centri di costo o commesse per imputazione diretta da contabilità o attraverso i vari documenti. Stampe consuntive per la rilevazione dei costi o dei ricavi

Bolle di produzione

Inserimento documenti per determinare l'avanzamento della produzione, con movimentazione degli ordini di lavoro e del magazzino

Bolle dei tempi

Inserimento manuale o automatizzato tramite l'ausilio del modulo rilevazione dei tempi, stampe per determinare i tempi di lavorazione per ordine di lavoro, reparto e operatore.

Ordine dei tempi

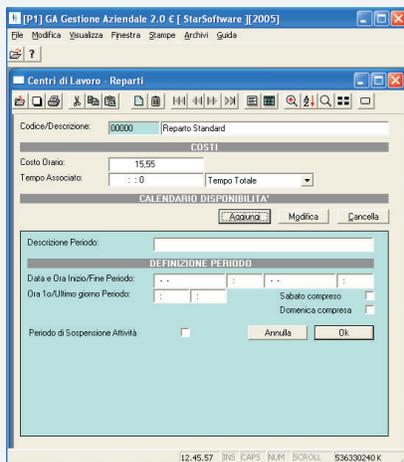
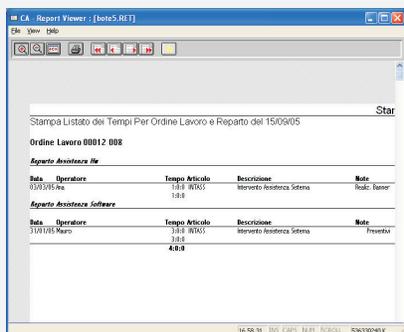
Vengono generati automaticamente quando si genera un ordine di lavoro qualora sia definita la distinta cicli, oppure da un inserimento di una bolla dei tempi. Contengono quindi informazioni riguardanti il tempo standard ed effettivo per ogni reparto associato ad un ordine di lavoro.

Reparti

Si definisco le anagrafiche dei reparti o centri di costo indicando anche il costo per unità di tempo

Operatori

Si definisco le anagrafiche di tutti coloro che lavorano nell'azienda o comunque interessati dalla raccolta dei tempi di lavoro.



Soluzione Integrativa



Gestione Punto Vendita

Permette di interfacciarsi con semplicità al registratore di cassa, caricandogli i dati necessari e scaricando nel PC le vendite, oppure usandolo solo come semplice stampante fiscale.

Effettua lo scarico del magazzino ed è possibile associare le vendite anche agli ordini dei clienti



Gestione Ordini Clienti Web

Questo prodotto offre la possibilità di aprirsi all'e-commerce o e-business facendo sì che ogni ordine web possa poi venir importato automaticamente nel gestionale e viceversa esportare verso il web l'anagrafica di magazzino completa di eventuali listini personalizzati ed eventuali sconti.



Gestione Codici a Barre

Integrazione della tecnologia dei codici a barre (barcode) nella gestione delle varie procedure gestionali ed in particolare quelle inerenti alla gestione della logistica di magazzino e della produzione.



Gestione rilevazione dei tempi di produzione

Integrazione con software di rilevamento tempi di produzione e marcatura presenze con codici a barre (barcode). I dati raccolti vengono importati automaticamente nel gestionale che permette poi diverse consuntivazioni sia a livello economico che temporale

Collezioni applicativi StarSoftware

Rilevazione Presenze

Consente di ottenere un completo controllo per quanto riguarda la gestione delle risorse umane, soluzione è auto-installante ed è stata progettata creata direttamente per l'ambiente grafico a finestre messo a disposizione da MS-Windows, quindi risulta di impatto immediato per l'utente che già abbia familiarità con il sistema operativo riducendone il tempo di apprendimento. Per l'utente che non ha familiarità con il sistema operativo MS-Windows risulta comunque l'interfaccia utente considerata la più semplice da utilizzare (user-friendly) al mondo.



la
e

Un suo utilizzo implica un notevole risparmio sia in termini di tempo che di costi che ne giustificano e consigliano il suo acquisto.

Archiviazione elettronica dei documenti

Quadro gestione documenti, si pone come obiettivo la possibilità di archiviare elettronicamente qualsiasi tipo di documento cartaceo e digitale, in modo da ridurre al minimo l'archivio cartaceo, che in molte realtà risulta assumere dimensioni enormi e rendere accessibili le informazioni attraverso tecniche di interrogazione elettronica in modo da rendere semplice e veloce la fase di ricerca.



Antiriciclaggio

Quadro Antiriciclaggio aiuta a comprendere tutta la normativa e guida nella organizzazione e nella predisposizione dell'Archivio Unico Informatico. Quadro Antiriciclaggio è strutturato in modo tale che prima di inserire ogni informazione negli archivi unici, tutto deve essere compilato in modo corretto e completo, altrimenti non viene processata l'operazione.



Un suo utilizzo implica un notevole risparmio sia in termini di tempo che di costi che ne giustificano e consigliano il suo acquisto.

Requisiti Tecnici

Hardware

- PC con microprocessore 80486 o superiore
- Hard Disk con almeno 100 MB liberi 32 MB di memoria RAM
- Qualsiasi stampante compatibile con i sistemi Operativi Windows

Software

- Windows 9x
- Windows NT
- Windows 2000
- Windows XP
- Windows for Workgroup
- Windows Vista

Reti

- Qualsiasi rete
- Compatibile con Windows
- Con Server Linux (di Qualsiasi Distribuzione) e Client Windows



Informazioni e Contatti



“ Il successo di un’azienda dipende in buona misura dall’organizzazione delle procedure di gestione interne e dal livello di integrazione di queste. Un buon software gestionale

permette la memorizzazione strutturata dei dati utili ed ottimizza/massimizza il riutilizzo di essi minimizzando gli inserimenti dati e quindi le possibilità di errore. L’integrazione delle procedure gestionali si traduce in un aumento della coordinazione tra gli attori in azienda, in un risparmio di tempo ed aumento di efficienza, quindi una riduzione dei costi di gestione. Semplicemente ogni dato viene inserito una unica volta e riutilizzato tutte le volte successive, in questa ottica anche alle minime fasi di produzione in reparto seguiranno una atena di effetti e conseguenze fino al bilancio ed alla sua analisi”

www.starsoftware.it
www.dvfconsulting.it

DVFConsulting - P.Iva. 02207910411
Tel.+39-0721.1835864 / Fax. +39-0721.1832116
Numero Verde: 800 911 716

Francesco del Vecchio
info@dvfconsulting.it